

REGULAMIN AKCJI PRO-SPRZEDAŻOWEJ „Back to School”

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin (dalej: „**Regulamin**”) akcji pro-sprzedażowej „Back to School” („dalej: „**Akcja**”) określa zasady organizacji i przebiegu Akcji, w tym uczestnictwa i przekazywana upominków.
2. Organizatorem Akcji jest Artur Mołczanowski prowadzący działalność gospodarczą pod firmą ARTUR MOŁCZANOWSKI „A EM IMPREZY”, stałe miejsce wykonywania działalności gospodarczej: ul. Czeremchowa 10; 62-052 Komorniki, NIP: 7811226167, REGON 634217651 (dalej: „**Organizator**”).
3. Akcja odbywa się w dnach 5.09.2026 r. w godz. 11:00 – 19:00 lub do wyczerpania nagród, na terenie Galerii Handlowej „King Cross Marcelin” w Poznaniu (60-198), przy ul. Bukowskiej 156 (dalej: „**King Cross Marcelin**”).
4. Organizator oświadcza, że Akcja nie jest grą losową, loterią fantową, zakładem wzajemnym, loterią promocyjną, których wynik zależy od przypadku, ani żadną inną formą gry losowej przewidzianej w Ustawie z dnia 19 listopada 2009 r. o grach hazardowych (tj. Dz. U.2020 r. poz. 2094 ze zm.).
5. Wydawanie upominków odbywa się w terminach określonych w pkt. 3 powyżej, a reklamacje mogą być zgłaszane zgodnie z postanowieniami Artykułu IV pkt. 4 Regulaminu.

II. UCZESTNICZY AKCJI

1. Udział w Akcji jest dobrowolny.
2. W Akcji może wziąć udział pełnoletnia osoba fizyczna, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych i zamieszkała na terytorium Polski, będąca konsumentem w rozumieniu art. 22¹ kodeksu cywilnego, spełniająca warunki określone w Regulaminie, z wyłączeniem jednak osób określonych w pkt. 4 poniżej (dalej: „**Uczestnik**”).
3. Uczestnictwa w Akcji oraz praw i obowiązków z nim związanych, w tym prawa do żądania wydania Upominku, nie można przenosić na inne osoby.
4. Uczestnikami Akcji nie mogą być:
 - a) pracownicy Organizatora;
 - b) najemcy lokali handlowych i usługowych znajdujących się na terenie King Cross Marcelin, a także ich pracownicy;
 - c) pracownicy właściciela King Cross Marcelin,
 - d) pracownicy kontrahentów właściciela King Cross Marcelin: serwisu sprzątającego, serwisu technicznego i agencji ochrony;
 - e) małżonkowie, krewni lub powinowaci do II stopnia włącznie osób wymienionych w ppkt a) –d) powyżej.Za pracowników uważa się wszelkie osoby wykonujące pracę lub inne powtarzające się czynności na rzecz podmiotów wymienionych powyżej niezależnie od podstawy prawnej, na której ta współpraca jest wykonywana.

III. ZASADY I PRZEBIEG AKCJI

1. Aby wziąć udział w Akcji należy:
 - a) zapoznać się z Regulaminem;
 - b) dokonać zakupów w sklepach, punktach handlowych lub punktach usługowych na terenie King Cross Marcelin w dniu 5.09.2026r. na kwotę nie mniejszą niż 250zł (brutto) udokumentowaną na minimum dwóch dowodach zakupu, tj. paragonach fiskalnych lub fakturach wystawionych na osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej (dalej: „**Dowody Zakupu**”).
 - c) okazać paragony za zakupy w punkcie obsługi Akcji zlokalizowanym na terenie King Cross Marcelin, na placu przy wejściu do Media Markt (paragony zostają ostemplowane w celu uniemożliwienia ich ponownego użycia)
2. Nagrodami w Akcji są zestawy pomocy szkolnych. Łączna liczba nagród wynosi 150szt.
3. Liczba nagród jest ograniczona. Obowiązuje zasada: „kto pierwszy ten lepszy”. W przypadku wyczerpania puli Upominków przed godziną 19:00 w dniu 5.09.2026 akcja zostanie zakończona.
4. Jedna osoba ma prawo do odbioru jednego upominku.
5. Paragony na wyższe kwoty nie upoważniają do odbioru większej liczby upominków
6. Punkt obsługi Akcji czynny będzie w dniu 5.09.2026 w godzinach 11:00-19:00.
7. Dowód Zakupu przedstawiony przez Uczestnika, potwierdzający zakup:
 - a) napojów alkoholowych w rozumieniu ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2012 r. poz. 1356, z późn. zm.),
 - b) wyrobów tytoniowych i e-papierosów w rozumieniu ustawy dnia 9 listopada 1995 r. o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych (Dz. U. z 1996 r. Nr 10, poz. 55, z późn. zm.), 3) leków w rozumieniu ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2011 r. Nr 122, poz. 696, z późn. zm.),

- c) kart podarunkowych, bonów i talonów podarunkowych, kart do telefonu typu pre-paid, usług sprzedaży zakładów na gry liczbowe, losów loterii pieniężnych, produktów i usług w zakładach bukmacherskich,
- d) dokonany w aptece lub w punkcie wymiany/skupu kruszców,
- nie zostanie wliczony do wartości zakupów uprawniających do udziału w Akcji.

IV. ODPOWIEDZIALNOŚĆ ORGANIZATORA.

1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za nieprzestrzeganie przez Uczestników postanowień niniejszego Regulaminu, w szczególności jeżeli treść zgłoszenia będzie sprzeczna z prawem, będzie naruszać prawa osób trzecich, będzie sprzeczna z dobrymi obyczajami albo będzie opisywać sytuacje lub zdarzenia, które mogą powodować zagrożenie dla zdrowia lub życia i ludzi zwierząt. Organizator zastrzega sobie prawo do dochodzenia roszczeń z tytułu wszelkich szkód poniesionych przez Organizatora w związku z niespełnieniem przez danego Uczestnika wymogów określonych w zdaniu poprzednim.
2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za niemożność odbioru Upominku z przyczyn leżących po stronie Uczestnika Akcji.
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia lub jakiegokolwiek przeszkody w komunikacji z Uczestnikami wynikające z przyczyn niezależnych od niego.
4. Upominku w Akcji nie można zamienić na inną nagrodę, ani na ekwiwalent pieniężny. Organizator nie ponosi odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady Upominków ani nie udziela gwarancji jakości. Wszelkie reklamacje dotyczące Akcji powinny być zgłaszane w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem w terminie 5 dni od dnia zakończenia Akcji. Organizator jest zobowiązany do rozpatrzenia reklamacji w ciągu 14 dni od daty otrzymania pisma składającego reklamację. Reklamacja powinna zawierać imię, nazwisko, dokładny adres osoby składającej reklamację, numer telefonu, adres e-mail użyty w procesie rejestracji w Aplikacji, jak również dokładny opis zdarzenia, jego datę i powód reklamacji oraz podpis osoby składającej reklamację.

V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

1. Regulamin dostępny jest nieodpłatnie w czasie trwania Akcji w Sekretariacie Biura Dyrekcji King Cross Marcein, na punkcie obsługi Akcji zlokalizowanym na terenie King Cross Marcein oraz na stronie internetowej: www.kingcrossmarcelin.pl.
2. Uczestnik przystępując do Akcji powinien zapoznać się z treścią niniejszego Regulaminu. Uczestnik zobowiązuje się do przestrzegania zawartych w nim zasad jak również potwierdza, iż spełnia wszystkie warunki, które uprawniają go do udziału w Akcji oraz akceptuje treść Regulaminu.
3. Nad przebiegiem Akcji czuwa Organizator, który zastrzega sobie prawo weryfikowania czy dany Uczestnik bierze udział w Akcji zgodnie z postanowieniami Regulaminu.
4. W przypadku stwierdzenia przez Organizatora, że Uczestnik dopuścił się naruszenia Regulaminu lub przepisów powszechnie obowiązujących, mających zastosowanie do przeprowadzenia Akcji, Organizator dokona wykluczenia Uczestnika z Akcji. Uczestnik wykluczony z Akcji, nie może ponownie wziąć w niej udziału. Organizator nie ma obowiązku informowania o tym fakcie innych uczestników Akcji.
5. Zasady przeprowadzania Akcji określa wyłącznie niniejszy Regulamin. Wszelkie materiały promocyjno-reklamowe mają charakter informacyjny.
6. Organizator ma prawo do wprowadzania zmian w regulaminie podczas trwania Akcji.
7. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają właściwe przepisy prawa cywilnego i innych ustaw.